

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS	Código	
		Versión 2	

AGRICAPITAL SAS empresa legalmente constituido, identificada con NIT 900.962.538-2, con domicilio en la ciudad de Medellín, ha decidido establecer las normas para la recolección, uso, administración, transmisión y demás actividades que involucren información o datos personales.

Lo anterior es de obligatorio cumplimiento por parte de todos los colaboradores del Agricapital, sus contratistas, proveedores, terceros aliados y demás personas que obren como Encargados, con el fin de dar pleno cumplimiento a lo dispuesto por La Constitución Política de Colombia y la Ley 1581 de 2012, así como las demás normas que reglamentan y complementan el tratamiento para la Protección de Datos Personales en Colombia.

Definiciones

Aviso de Privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se informa la existencia de políticas, los canales de acceso de dichas políticas y las finalidades del tratamiento de los datos personales.

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de sus datos personales.

Base de datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

Dato Personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas determinadas o determinables. (El dato personal puede ser público, semiprivado o privado).

- **Dato Privado:** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el Titular.
- **Dato Público:** Es el calificado así por la ley o la Constitución Nacional y el que no es Semiprivado ni Privado.
- **Dato Semiprivado:** Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial o de servicios.

Dato Sensible: Es aquel que afecta la intimidad del Titular persona natural cuyo uso indebido puede generar su discriminación.

 (054) 322 48 02

 Calle 3 sur # 43a - 52. Torre Ultrabursátiles, Oficina 1205

 www.agricapital.com.co

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS	Código	
		Versión 2	

Responsable del Tratamiento: Es la Persona natural o jurídica de naturaleza pública o privada, que actuando por ella misma o juntamente con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos. Para los efectos del presente documento se entiende como responsable del Tratamiento a AGRICAPITAL SAS.

Encargado del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realiza el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.

Titular de la Información: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales tales como la recolección, el almacenamiento, el uso, la circulación o la supresión de estos.

Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de éstos dentro y fuera de la República de Colombia y cuyo objeto es la realización de un tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.

Transferencia: La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Principios de Tratamiento de Datos Personales

En las actividades como recolección, manejo, uso, tratamiento, almacenamiento e intercambio que realiza AGRICAPITAL SAS, aplicarán de manera armónica los principios establecidos en la ley para el efecto: de veracidad o calidad de los registros del dato, principio de finalidad, principio de circulación restringida, principio de temporalidad de la información, principio de interpretación integral de derechos constitucionales, principio de seguridad, principio de confidencialidad, principio de libertad y principio de transparencia:

Acceso y Circulación Restringida: El Tratamiento de la información está sujeto a los límites que se derivan de la naturaleza de los Datos Personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el Tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la Ley. AGRICAPITAL SAS garantiza que los Datos Personales, salvo la información pública, no estarán disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo al Titular o terceros autorizados conforme a la ley.

Confidencialidad: Atendiendo la anterior definición, se garantiza la confidencialidad de los datos dependiendo de la naturaleza de este. Por lo tanto, se guardará reserva de la información durante y después

 (054) 322 48 02

 Calle 3 sur # 43a - 52. Torre Ultrabursátiles, Oficina 1205

 www.agricapital.com.co

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS	Código	
		Versión 2	

de terminadas las actividades que justifican el tratamiento de los datos personales.

Principio de legalidad: Al Tratamiento de la información contenida en las Bases de Datos custodiadas por AGRICAPITAL SAS, le será aplicable en lo pertinente, lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y en las demás disposiciones que la desarrollen, modifiquen y/o complementen.

Principio de finalidad: El Tratamiento de la información contenida en las Bases de Datos custodiadas por AGRICAPITAL SAS obedece a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley la cual es debida y previamente informada al Titular.

Principio de libertad: El Tratamiento de la información contenida en las Bases de Datos custodiadas por AGRICAPITAL SAS sólo se ejercerse cuando se cuenta con el consentimiento libre, previo, expreso e informado del Titular.

Principio de veracidad o calidad: La información sujeta al Tratamiento por parte de AGRICAPITAL SAS será veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. No serán objeto de Tratamiento datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan al error.

Principio de transparencia: AGRICAPITAL SAS garantiza el derecho del Titular a obtener en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernen.

Principio de seguridad: La información se manejará con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para dar seguridad a la información evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

Principio de Temporalidad: El periodo de conservación de los Datos Personales será el necesario para alcanzar la finalidad para la cual se ha recolectado y/o mientras el Titular tenga obligaciones pendientes, responsabilidad directa o indirecta, por el tiempo adicional que exijan normas especiales o por los tiempos de prescripción.

Tratamiento y Finalidad de Datos Personales

Agricapital como responsable del tratamiento de los Datos Personales en procura de tener relaciones comerciales con sus terceros recolecta, almacena, usa, suprime, actualiza, modifica Datos personales de las personas con quien tiene o tenido alguna relación trabajadores y familiares de éstos, accionistas, consumidores, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores y deudores, para los siguientes propósitos o finalidades.

Finalidades generales para el tratamiento de Datos Personales

- a. Permitir la participación de los Titulares de los productos y/o servicios en actividades de mercadeo y promocionales (incluyendo la participación en concursos, rifas y sorteos) realizados por Agricapital.

 (054) 322 48 02

 Calle 3 sur # 43a - 52. Torre Ultrabursátiles, Oficina 1205

 www.agricapital.com.co

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS	Código	
		Versión 2	

- b. Evaluar la calidad del servicio prestados por la Agricapital, realizar estudios de mercado sobre hábitos de crédito, pago o lo relacionado con ecosistemas y proyectos productivos.
- c. Dar respuesta a consultas, peticiones, quejas y reclamos que sean realizadas por los Titulares y organismos de control y transmitir los Datos Personales a las demás autoridades que en virtud de la ley aplicable deban recibir los Datos Personales.
- d. Para contactar, vía correo electrónico, o por cualquier otro medio, a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, trabajadores y familiares de éstos, accionistas, consumidores, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores y deudores, para las finalidades antes mencionadas.
- e. Entregar la información recolectada a las diferentes áreas de Agricapital para el desarrollo de sus actividades tales como: facturación, recaudo de cartera y cobros administrativo, tesorería, contabilidad, asistencia, mercadeo, entre otros.
- f. Para la atención de requerimientos judiciales o administrativos y el cumplimiento de mandatos judiciales o legales.

Clientes y Usuarios:

- a) Promocionar, comercializar u ofrecer, de manera individual o conjunta productos y/o servicios propios u ofrecidos en alianza comercial, a través de cualquier medio o canal, o para complementar, optimizar o profundizar el portafolio de productos y/o servicios actualmente ofrecidos.
- b) Como elemento de análisis en etapas precontractuales, contractuales y post- contractuales para establecer y/o mantener cualquier relación contractual, incluyendo como parte de ello, los siguientes propósitos: i. Actualizar bases de datos y tramitar la apertura y/o vinculación de productos y/o servicios en AGRICAPITAL, ii. Evaluar riesgos derivados de la relación contractual potencial, vigente o concluida, iii. Realizar, validar, autorizar o verificar transacciones incluyendo, cuando sea requerido, la consulta y reproducción de datos sensibles tales como la huella, imagen o voz, iv. Obtener conocimiento del perfil comercial o transaccional del titular, el nacimiento, modificación, celebración y/o extinción de obligaciones directas, contingentes o indirectas, el incumplimiento de las obligaciones que adquiera con AGRICAPITAL SAS relación con tales obligaciones, hábitos de pago y comportamiento crediticio con AGRICAPITAL SAS y/o terceros. v. Conocer el estado de las operaciones vigentes activas o pasivas o de cualquier naturaleza o las que en el futuro llegue a celebrar AGRICAPITAL SAS, con otras entidades financieras o comerciales, con cualquier operador de información o administrador de bases de datos o cualquier otra entidad similar que en un futuro se establezca y que tenga por objeto cualquiera de las anteriores actividades, v. Prevenir el lavado de activos, la financiación del terrorismo, así como detectar el fraude y otras actividades ilegales, vi. Dar cumplimiento a sus obligaciones legales y contractuales, vii. Ejercer sus derechos, incluyendo los referentes a actividades de cobranza judicial y extrajudicial y las gestiones conexas para obtener el pago de las obligaciones a cargo del titular o de su

 (054) 322 48 02

 Calle 3 sur # 43a - 52. Torre Ultrabursátiles, Oficina 1205

 www.agricapital.com.co

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS	Código	
		Versión 2	

empleador, si es del caso, viii. Implementación de software y servicios tecnológicos.

- c) Realizar ventas cruzadas de productos y/o servicios ofrecidos por AGRICAPITAL SAS.
- d) Elaborar y reportar información estadística, encuestas de satisfacción, estudios y análisis de mercado, incluyendo la posibilidad de establecer contacto para dichos propósitos.
- e) Enviar mensajes, notificaciones o alertas a través de cualquier medio para remitir extractos, divulgar información legal, de seguridad, promociones, campañas comerciales, publicitarias, de mercadeo, institucionales o de educación financiera, sorteos, eventos u otros beneficios e informar al titular acerca de las innovaciones efectuadas en sus productos y/o servicios, dar a conocer las mejoras o cambios en sus canales de atención, así como dar a conocer otros servicios y/o productos ofrecidos por AGRICAPITAL SAS; o sus aliados comerciales.
- f) Llevar a cabo las gestiones pertinentes, incluyendo la recolección y entrega de información ante autoridades públicas o privadas, nacionales o extranjeras con competencia sobre AGRICAPITAL SAS, LAS ENTIDADES AUTORIZADAS o sobre sus actividades, productos y/o servicios, cuando se requiera para dar cumplimiento a sus deberes legales o reglamentarios, incluyendo dentro de éstos, aquellos referentes a la prevención de la evasión fiscal, lavado de activos y financiación del terrorismo u otros propósitos similares emitidas por autoridades competentes.
- g) Validar información con las diferentes bases de datos de AGRICAPITAL SAS, de LAS ENTIDADES AUTORIZADAS, de autoridades y/o entidades estatales y de terceros tales como la Registraduría Nacional del Estado Civil y sus aliados tecnológicos certificados, operadores de información y demás entidades que formen parte del Sistema de Seguridad Social Integral, empresas prestadoras de servicios públicos y de telefonía móvil, entre otras, para desarrollar las actividades propias de su objeto social principal y conexo, y/o cumplir con obligaciones legales.

Proveedores: (i) Cumplir con normas legales de conocimiento del proveedor; (ii) establecer, mantener y profundizar la relación contractual; (iii) actualizar la información; (iv) evaluar el riesgo; (v) profundizar productos y servicios; (vi) determinar el nivel de endeudamiento de manera consolidada; (vii) efectuar labores de mercadeo, investigaciones comerciales o estadísticas; (viii) por razones de seguridad; (ix) prevenir el lavado de activos, financiación del terrorismo y (x) cumplir normas legales y/o contractuales, y mientras tenga(mos) obligaciones pendientes, responsabilidades directas o indirectas, por el tiempo adicional que exijan normas especiales o por los tiempos de prescripción, evaluar cumplimiento de las obligaciones, procesar pagos y saldos pendientes.

Candidatos y Empleados: La información de los candidatos, incluida la información contenida en la hoja de vida, se utiliza con el fin de evaluar candidatos a ser funcionarios de Agricapital. Las bases de datos de los empleados tienen como finalidad desarrollar las relaciones laborales que existan con éstos y de hacerlos

 (054) 322 48 02

 Calle 3 sur # 43a - 52. Torre Ultrabursátiles, Oficina 1205

 www.agricapital.com.co

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS	Código	
		Versión 2	

partícipes de las actividades previstas por Agricapital. Realizar alianzas con terceros para desarrollar planes de beneficios laborales. Desarrollar las actividades propias de Recursos Humanos como nómina, afiliaciones a entidades del sistema general de seguridad social, actividades de bienestar y salud ocupacional, entre otras,

- Planificar actividades empresariales

Accionistas, los datos tienen como finalidad desarrollar las relaciones con los mismos en cumplimiento de los derechos, obligaciones y deberes establecidos en la normatividad vigente.

Derechos de los Titulares

AGRICAPITAL SAS reconocerá a favor del titular cuyos Datos Personales sean objeto del Tratamiento de Datos, los siguientes derechos en los términos legales establecidos por la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales sobre los cuales Agricapital está realizando el Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a Agricapital, para el tratamiento de datos personales
- Ser informado por Agricapital, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- Solicitar a Agricapital la supresión de sus Datos Personales y/o revocar la autorización otorgada para el Tratamiento de estos, mediante la presentación de un reclamo. No obstante, la solicitud de supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el Titular de la información tenga un deber legal o contractual de permanecer en la Base de Datos y/o Archivos, ni mientras se encuentre vigente la relación entre el Titular y Agricapital, en virtud de la cual fueron recolectados sus datos.

Procedimiento para actualizar, corregir, rectificar o suprimir datos de un titular:

Para poder efectuar la actualización, corrección, rectificación o supresión, el Titular debe tramitar la solicitud dirigida al responsable o encargado del tratamiento indicando, vía e-mail:

1. Nombre completo e identificación del titular de los datos.

 (054) 322 48 02

 Calle 3 sur # 43a - 52. Torre Ultrabursátiles, Oficina 1205

 www.agricapital.com.co

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS	Código	
		Versión 2	

2. Descripción detallada de los hechos que dan lugar de la solicitud.
3. Datos de ubicación del titular como la dirección, departamento, ciudad y teléfono de contacto.
4. Descripción del procedimiento que desea realizar (actualización, corrección, rectificación o supresión).
5. Y si considera necesario adjuntar documentos que soporten la solicitud (este punto es opcional).

Recibida la solicitud del Titular de los datos personales de actualización, corrección, rectificación o supresión, con la información mínima requerida, el responsable del tratamiento de datos tiene un plazo de hasta cinco (5) días hábiles desde la fecha su recepción, para dar solución y respuesta a la solicitud. De igual forma dentro de los dos (2) días hábiles se debe dar traslado a la persona encargada de darle la solución procedimental competente.

Si la solicitud realizada no cumple con la información requerida, se le solicitará al Titular (interesado) la corrección de la información, esto dentro de los siguientes cinco (5) días a la fecha de recepción, la comunicación se realizará vía correo. De transcurrir diez (10) días contados a partir de la fecha, la notificación al Titular, y no obtener respuesta alguna, se asumirá como desistimiento de la solicitud y el requerimiento será cerrado.

Los derechos de los Titulares podrán ejercerse por las siguientes personas:

- Por el Titular;
- Por sus causahabientes, quienes deberán acreditar tal calidad;
- Por el representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento;

Autorización del titular

Para las actividades descritas en este Documento, Agricapital obtendrá la respectiva autorización del Titular. Esta Autorización puede constar en un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, Sitios Web, suministrarse de manera verbal o telefónica o en cualquier formato que permita garantizar su posterior consulta, o mediante un mecanismo técnico o tecnológico idóneo, que permita manifestar u obtener el consentimiento y mediante el cual se pueda concluir de manera inequívoca, que de no haberse surtido una conducta del titular, los datos nunca hubieren sido capturados y almacenados en la base de datos o repositorios electrónicos. También podrá obtenerse a partir de conductas claras e inequívocas del Titular que permitan concluir de manera razonable que éste otorgó su consentimiento para el Tratamiento de su información

No será necesaria la Autorización del Titular cuando la ley así lo disponga, cuando se trate de información solicitada por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial, cuando se trate de Datos de naturaleza pública, en casos de urgencia médica o sanitaria, cuando se trate de Datos relacionados con el Registro Civil de las personas y para fines históricos, estadísticos o científicos

.....
 (054) 322 48 02

 Calle 3 sur # 43a - 52. Torre Ultrabursátiles, Oficina 1205

 www.agricapital.com.co

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS	Código	
		Versión 2	

cuando la ley así lo permita.

Deberes del responsable del Tratamiento de datos

AGRICAPITAL SAS en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales hará uso de estos para las finalidades en las que se encuentra facultado respetando la normatividad vigente y atenderá los siguientes deberes previstos para los responsables y Encargados del Tratamiento de datos, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la ley:

- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Solicitar y conservar copia de la respectiva Autorización otorgada por el Titular.
- Informar debidamente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Garantizar que la información objeto del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Actualizar la información.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta
- Tramitar las consultas y reclamos formulados por los Titulares en los términos señalados en la ley.
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.

Transmisión de Datos

Conforme con las finalidades indicadas en este documento y sujeto a los procedimientos legales, cuando Agricapital transmita Datos, en los documentos que para el efecto se suscriban, exigirá la respectiva confidencialidad de estos, el cumplimiento de estas políticas, y precisará los fines para los cuales se transmiten.

- Agricapital podrá transferir e intercambiar Datos a las autoridades y agencias nacionales y extranjeras tales como la IRS (Servicio de Impuestos Internos de Estados Unidos), información y documentación sobre productos, estados de cuenta, saldos, movimientos, información financiera y comercial, comportamiento financiero y manejo de productos, ingresos, deducciones, origen de recursos, accionistas y personas relacionadas o vinculadas, administradores y directivos, para fines legales y/o fiscales tales como FATCA (Foreign Account Tax Compliance Act), de inspección, supervisión, cumplimiento y verificación de acuerdos internacionales gubernamentales o suscritos por Agricapital
- Agricapital también puede intercambiar Información Personal con autoridades gubernamentales o públicas tales como autoridades administrativas, de impuestos, organismos de investigación y autoridades judiciales, así como con entidades y personas que participen en procedimientos legales

 (054) 322 48 02

 Calle 3 sur # 43a - 52. Torre Ultrabursátiles, Oficina 1205

 www.agricapital.com.co

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS	Código	
		Versión 2	

(tales como asesores, auxiliares de la justicia, abogados, contadores y en general expertos en distintos ámbitos) cuando sea necesario para atender procesos jurídicos, realizar gestiones de cobranza, cumplir con las leyes vigentes, dar respuesta a solicitudes de autoridades nacionales y extranjeras, proteger las operaciones del Titular y de Agricapital así como los intereses y derechos de éstos.

- Agricapital dará cumplimiento a las disposiciones legales en la transmisión e intercambio internacionales de Datos.

Actividades sobre Datos Sensibles

Si Agricapital requiere Datos Sensibles y realizar alguna actividad sobre ellos, lo informará al Titular o su representante legal o tutor y obtendrá previamente su autorización, así como la posibilidad que tiene el Titular de no suministrarlos. Agricapital no condicionará el acceso a sus productos o servicios por el no suministro de esta autorización, a menos que dichos datos sean necesarios para el nacimiento y/o mantenimiento adecuado de la relación o para el cumplimiento de los deberes a su cargo y/o del Titular del dato. Los datos biométricos se utilizarán para el establecimiento y mantenimiento de relaciones contractuales con Agricapital, así como para la verificación de la identidad del Titular en operaciones financieras.

Vigencia de las bases de Datos

Agricapital mantendrá las bases de datos durante el tiempo que se considera apropiado hasta cuando la finalidad para la cual fue recolectada la información persista: se conservan en la base datos de la Compañía para uso comercial, para fines publicitarios

Responsable de la Información

AGRICAPITAL SAS es el responsable de las actividades que ejerza sobre la Información sobre la cual realice las actividades señaladas en este Documento. Agricapital es un establecimiento de servicio financiero, con NIT 900.962.538-2, domiciliado en Medellín. La dirección de notificaciones es la carrera Calle 3 sur N° 43a - 52, oficina 1205 en Medellín, teléfono de contacto 3054267000 del área de servicio al cliente, correo electrónico servicioalcliente@agricapital.com.co.

Responsable del Tratamiento de Datos

Es responsabilidad del tratamiento de datos, el área de Operaciones, bajo la coordinación de acompañamiento que genera la atención al cliente en la compañía.

Modificación de las Políticas

Las modificaciones a estas políticas se informarán a través de la página web www.agricapital.com.co; las que sean sustanciales se informarán previamente a los Titulares a través de este mismo medio antes de ser implementadas.

 (054) 322 48 02

 Calle 3 sur # 43a - 52. Torre Ultrabursátiles, Oficina 1205

 www.agricapital.com.co

	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS	Código	
		Versión 2	

 (054) 322 48 02

 Calle 3 sur # 43a - 52. Torre Ultrabursatiles, Oficina 1205

 www.agricapital.com.co